



ROTEIRO

01. Sexta-feira, 16 de fevereiro de 2024.

02. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial boa noite.

03. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos a **quadragésima quarta** Sessão Ordinária do biênio 2023/2024, neste 1º semestre de 2024.

04. Em respeito ao parágrafo 1º do Art. 127, do Regimento Interno desta Casa, peço ao Vereador que proceda a **chamada dos Vereadores**.

05. Havendo, portanto, número legal e regimental, **DECLARO ABERTA** esta Sessão.

06. Em obediência ao Art. 128 do Regimento Interno, vamos dar início ao **PEQUENO EXPEDIENTE**. (*Duração de 30 minutos*).

07. Submeto ao Plenário quanto a dispensa da leitura e a conseqüente aprovação da **ATA DE Nº 43 (quarenta e três)** da Sessão Ordinária do dia 09 de fevereiro de 2024. **Visto que a mesma foi encaminhada aos vereadores via mídia digital**. Portanto, quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Ata **APROVADA** por _____ votos favoráveis e _____ contra.

08. Peço ao vereador que faça a leitura das correspondências expedidas e recebidas.

09. Vereador Carlos.

10. Os **Pareceres Prévios Nº 2/2024 e Nº 412/2023 de 2019 e 2020, respectivamente**, de responsabilidade do senhor Carlos Alberto Rocha Bruno **estão a cargo da Comissão de Finanças e Orçamento para analisar e dar o parecer**.

11. Terminado o pequeno expediente, e em cumprimento ao Art. 129 do Regimento Interno vamos dar início ao **GRANDE EXPEDIENTE** (*Duração de 45 minutos*).

12. Peço ao Vereador que faça a leitura do **Projeto de Lei nº 679/2024** que “Dispõe sobre o reajuste do piso salarial para os profissionais do magistério público da educação básica do município de Morrinhos, e dá outras providências”.

13. Vereador Carlos.

14. Considerando que a **Indicações nº 77/2024 e 79/ 2024 são** de minha autoria, peço ao vice-presidente **João Batista Magalhães** para assumir interinamente a presidência da Sessão durante a discussão e votação da proposição.

15. **Batista.**

16. Peço ao vereador que faça a leitura da **Indicação nº 77/2024**, de autoria do vereador **Naftali Gomes**.

17. **Vereador Carlos.**





18. A **Indicação n° 77/2024** está em **DISCUSSÃO**. Continua em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO NO SISTEMA**. Declaro a Indicação **APROVADA** por _____ votos favoráveis.
19. Peço ao vereador que faça a leitura da **Indicação n° 79/2024**, de autoria do vereador **Naftali Gomes**.
20. **Vereador Carlos**.
21. A **Indicação n° 79/2024** está em **DISCUSSÃO**. Continua em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO NO SISTEMA**. Declaro a Indicação **APROVADA** por _____ votos favoráveis.
22. Passo a Presidência para o vereador Naftali Gomes.
23. Peço ao Vereador que faça a leitura da **Indicação n° 78/2023** de autoria do vereador **Batista Magalhães**.
24. **Vereador Carlos**.
25. A **Indicação n° 78/2023** está em **VOTAÇÃO**. Peço aos vereadores que **VOTEM NO SISTEMA**. Declaro a Indicação **APROVADA** por _____ votos favoráveis.
26. Não havendo matérias para a **ORDEM DO DIA**, iniciamos agora o momento das **CONSIDERAÇÕES FINAIS** (*Duração de 45 minutos*).
27. Convidamos a todos para a próxima sessão ordinária, a ser realizada na sexta-feira, dia 23 do mês de fevereiro do corrente ano, às 19:00 horas, no Plenário Raimundo Ozair Menezes da Câmara Municipal de Morrinhos/CE.
28. **BOA NOITE A TODOS. SESSÃO ENCERRADA.**

