



ROTEIRO

01. Segunda-feira, 03 de outubro de 2022.

02. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial bom dia.

03. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos, em ambiente virtual, para realizarmos uma Audiência Pública para a **Demonstração e Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais quanto a Prestação de Contas de Gestão Fiscal e do Relatório de Gestão da Saúde /SUS.**

04. A presente Audiência ocorre a pedido do Prefeito Municipal através do Ofício nº 112/2022, objetivando cumprir ao disposto no Art. 48 da Lei Complementar Federal 101/2000, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) e o do **Relatório de Gestão da Saúde/SUS**, em atendimento ao que dispõe o Art. 36, § 5º da Lei Complementar no 141 de 13 de janeiro de 2012, ambas relativas ao **2º Quadrimestre de 2022.**

05. Gostaria de conceder a palavra ao Secretário Municipal de Administração e finanças Sr. **Francisco Rogélio dos Santos**, o qual é a responsável pela elaboração da **Prestação de Contas de Gestão Fiscal.**

06. Concedo a palavra a Contadora da Prefeitura Municipal de Morrinhos, sra. Suiane Oliveira da Silva para fazer sua apresentação com as devidas explicações.

07. Gostaria de conceder a palavra à Secretária Municipal de Saúde Sra. **Mayrla Keyla da Costa Barroso**, a qual é a responsável pela elaboração do **Relatório de Gestão da Saúde /SUS.**

08. Concedo a palavra ao Técnico do SUS, Sr. Aluísio Renato Costa Galdino para fazer sua apresentação com as devidas explicações

09. Gostaria de conceder a palavra à Secretária Municipal de Saúde Sra. Mayrla Keyla da Costa Barroso, a qual é a responsável pela elaboração do **Relatório de Gestão da Saúde /SUS.**

10. Terminada a explanação, faculto a palavra para quem quiser formular perguntas e tirar suas dúvidas.

01. Peço ao sr. _____ que faça a 1ª pergunta. (_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta).





02. Peço ao sr. _____ que faça a 2ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

03. Peço ao sr. _____ que faça a 3ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

04. Peço ao sr. _____ que faça a 4ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

05. Peço ao sr. _____ que faça a 5ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

06. Peço ao sr. _____ que faça a 6ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

07. Peço ao sr. _____ que faça a 7ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

08. Peço ao sr. _____ que faça a 8ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

09. Peço ao sr. _____ que faça a 9ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

10. Peço ao sr. _____ que faça a 10ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

11. Agradecemos a presença de todos os participantes da presente Audiência e convidamos a todos para a sessão ordinária, a ser realizada sexta-feira, no dia 07 do mês de outubro às 19:00 horas. Tenham todos um Bom Dia. **AUDIÊNCIA ENCERRADA.**

