



ROTEIRO

01. Sexta-feira, 19 de agosto de 2022.

02. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial boa noite.

03. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos mais uma Sessão Ordinária deste 2º semestre de 2022.

04. Em respeito ao parágrafo 1º do Art. 127, do Regimento Interno desta Casa, peço ao Vereador que proceda a **chamada dos Vereadores**.

05. Havendo, portanto, número legal e regimental, **DECLARO ABERTA** esta Sessão.

06. Em obediência ao Art. 128 do Regimento Interno, vamos dar início ao **PEQUENO EXPEDIENTE**. (*Duração de 30 minutos*).

07. Peço ao vereador que faça a leitura da **ATA DE Nº 66 (sessenta e seis)** da Sessão Ordinária do dia 12 de agosto de 2022.

08. **A ata está em DISCUSSÃO. A ata está em votação.** Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Ata **APROVADA** por _____ votos favoráveis e _____ contra.

09. Terminado o pequeno expediente, e em cumprimento ao Art. 129 do Regimento Interno vamos dar início ao **GRANDE EXPEDIENTE** (*Duração de 45 minutos*).

10. Peço ao Vereador que faça a leitura da **Mensagem nº 18/2022** e do **Projeto de Lei nº 636/2022** que (*Autoriza a doação de Imóvel do Município de Morrinhos*).

11. Considerando que o **Projeto de Lei nº 636/2022** se trata de matéria não polêmica, de relevante interesse público, inclusive com pareceres das comissões. **Consulto o Plenário se concorda que o projeto seja discutido e votado ainda nesta sessão.** Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro **APROVADO** a inclusão do projeto na Ordem do Dia da sessão de hoje por _____.

12. Peço ao Vereador que faça a leitura do Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **Projeto de Lei nº 636/2022** que (*Autoriza a doação de Imóvel do Município de Morrinhos*).

13. Peço ao Vereador que faça a leitura do Parecer da Comissão de **Finanças e orçamento** ao **Projeto de Lei nº 636/2022** que (*Autoriza a doação de Imóvel do Município de Morrinhos*).

14. Retomando os trabalhos, e em cumprimento ao Art. 130 do Regimento Interno vamos dar início ao momento da **ORDEM DO DIA** (*Duração de 60 minutos*).





15. O Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **Projeto de Lei nº 636/2022** que (Autoriza a doação de Imóvel do Município de Morrinhos) está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o parecer **APROVADO** por _____.
16. O Parecer da Comissão de **FINANÇAS E ORÇAMENTO** ao **Projeto de Lei nº 636/2022** (que autoriza a doação de Imóvel do Município de Morrinhos) está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o parecer **APROVADO** por _____.
17. O **Projeto de Lei nº 636/2022** (que autoriza a doação de Imóvel do Município de Morrinhos) está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Projeto **APROVADO** por _____.
18. Vamos dar início ao momento das **CONSIDERAÇÕES FINAIS** (*Duração de 45 minutos*).
19. Convidamos a todos para a próxima sessão ordinária, a ser realizada na sexta-feira, dia 19 do mês de agosto do corrente ano às 19:00 horas no Plenário Raimundo Ozair Menezes da Câmara Municipal de Morrinhos/CE.
20. **SESSÃO ENCERRADA.**

ORDEM	Relação dos primeiros oradores das últimas sessões
1	
2	ILTON SANTOS
3	MARCOS MAGALHÃES
4	ILTON SANTOS
5	ANTÔNIO RODRIGUES
6	BATISTA MAGALHÃES
7	TÉRLIA LEORNE



